

Udruga veterana, vojnika i domoljuba  
Zagreb, Zvonimirova 73  
OIB: 87413386246  
www.uvvid.hr



Military Christian Fellowship of Croatia  
IBAN: HR13 2390 0011 1005 06444  
+385 91 2987 985  
info@uvvid.hr

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14) Skupština Udruge veterana, vojnika i domoljuba, održana 19.10.2019. godine, u Crikvenici donijela

## STATUT UDRUGE VETERANA, VOJNIKA I DOMOLJUBA

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja značajna za Udrugu veterana, vojnika i domoljuba.

#### Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga veterana, vojnika i domoljuba.  
Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Military Christian Fellowship of Croatia.  
Skraćeni naziv udruge je: UVVID  
Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: MCFC

#### Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.  
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Predsjednik.

#### Članak 4.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik.  
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

#### Članak 5.

Udruga ima znak.  
Znak udruge je okruglog oblika. Obrub je crvene boje s bijelim tekstom koji glasi: Udruga veterana, vojnika i domoljuba te kraticom "MCFC". Sredina grba je crveno-bijela sa slikom Biblije i mača, natpisom "zajedno u ratu, zajedno u Kristu" te simbolom križa i ribe.  
Udruga ima pečat.  
Pečat udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: "Udruga veterana, vojnika i domoljuba" te fragmentom hrvatskog grba s križem u sredini.  
Pečat čuvaju i koriste Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.  
Udruga ima zastavu. Zastava ima oblik kvadrata. Podijeljena je u 25 polja koja simboliziraju hrvatski grb, a u sredini zastave nalazi se grb udruge.

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANA SKUPINA I DJELATNOSTI UDRUGE

### Članak 6.

Cilj Udruge je skrb za tjelesno, duševno i duhovno dobro hrvatskih vojnika i veterana, branitelja iz Domovinskog rata, te pružanje pomoći potrebitima u svrhu otklanjanja posljedica ratnih i poratnih strahota.

### Članak 7.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su: Branitelji i stradalnici, Demokratska politička kultura, Duhovnost, Kultura i umjetnost, Ljudska prava, Međunarodna suradnja, Socijalna djelatnost, Sport, Zaštita zdravlja.

### Članak 8.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i korisnike kojima je udruga usmjerena su: branitelji - veterani, građani - opća populacija, invalidi Domovinskog rata, mladi - opća populacija, obitelji, obitelji branitelja, ratni stradalnici, udruge i građanske inicijative, ratni veterani, ostali.

### Članak 9.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- okupljanje hrvatskih branitelja i domoljuba,
- pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima uz suradnju sa stručnjacima,
- poticanje organiziranja slobodnog vremena i rekreacijskih aktivnosti članova Udruge,
- zaštita statusa i promicanje interesa svih sudionika Domovinskog rata i njihovih obitelji,
- podrška organima države u obrani teritorijalne cjelovitosti i neovisnosti, u skladu s Ustavom i Zakonom o obrani Republike Hrvatske ili u slučaju elementarnih nepogoda,
- suradnja s nadležnim ministarstvima Vlade RH i njenim stručnim tijelima te odgovarajućim županijskim i državnim tijelima i ustanovama,
- suradnja i povezivanje s međunarodnim organizacijama vojnika i veterana,
- obilježavanje važnih datuma i obljetnica vezanih uz Domovinski rat,
- čuvanje uspomene na Domovinski rat i herojska djela hrvatskih branitelja,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
- organiziranje i provođenje programa za opće dobro u vidu humanitarnih aktivnosti i zaštite okoliša te prikupljanje humanitarne pomoći,
- organiziranje konferencija, seminara, tečajeva, savjetovanja, radionica,
- organiziranje sportskih događaja i natjecanja,
- priprema, organizacija i izvođenje scenskih djela vezanih uz područje svoje djelatnosti,
- prikupljanje, proizvodnja i distribucija audio i video nosača slike i zvuka iz područja svoje djelatnosti,
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga može, sukladno propisima, osnovati firmu ili zakladu.

## III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

### Članak 10.

Rad udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko - komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

#### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

##### Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, bilo strana bilo domaća, koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Osoba koja je zainteresirana za prijam u članstvo Udruge podnosi pristupnicu Dopredsjedniku Udruge koji odlučuje o prijemu u članstvo, u skladu s Pravilnikom o članstvu u roku od 30 dana.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova.

Član Udruge svoje članstvo dokazuje pripadajućom članskom iskaznicom.

##### Članak 12.

Članstvo može biti temeljno, potporno i počasno te je definirano Pravilnikom o članstvu.

Temeljni član je član koji aktivno sudjeluje u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti s punim opsegom Statutom predviđenih obaveza i prava.

Potporni član je član koji pasivno sudjeluje u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti udruge, te ima sva prava i obaveze temeljnog člana osim prava na odlučivanje u radu tijela Udruge.

Počasni član je fizička ili pravna osoba koja ima izuzetne zasluge za rad i ugled Udruge.

Počasnog člana proglašava skupština.

##### Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), adresi, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Dopredsjednik udruge.

##### Članak 14.

Članovi Udruge imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge (samo temeljni članovi),
- sudjelovati u aktivnostima Udruge, u utvrđivanju politike razvoja Udruge kao i donošenju i realizaciji programa i planova rada Udruge (samo temeljni članovi),
- biti informirani o svim aktivnostima Udruge,
- iznositi svoja mišljenja i prijedloge o aktivnostima Udruge.

##### Članak 15.

Članovi Udruge imaju obavezu:

- pridržavati se odredbi ovog Statuta, drugih akata Udruge te odluka tijela upravljanja,
- štiti ugled i interes Udruge te se pridržavati etičkih načela djelovanja i vrijednosti,
- čuvati imovinu Udruge,
- plaćati članarinu (samo temeljni članovi).

##### Članak 16.

Odluku o stegovnoj odgovornosti članova donosi Predsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova Udruge zbog teških povreda i prava i obveza kao i zbog nanošenja imovinske i neimovinske štete Udruzi.

Zbog povrede prava i obveza te nanošenja štete, članu Udruge Predsjednik Udruge može izreći:

- opomenu

- isključenje iz članstva Udruge.

Protiv odluke Predsjednika Udruge član Udruge može u roku od 15 dana od primitka odluke uložiti žalbu Skupštini koja je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine donijeta povodom žalbe člana je konačna.

##### Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Dopredsjedniku Udruge,
- isključenjem zbog povrede članskih obaveza i odgovornosti,

## V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

### Članak 18.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik.

### Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni temeljni članovi Udruge.

Skupština može biti redovna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine.

### Članak 20.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva Dopredsjednik udruge.

Skupština se saziva najmanje 14 dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Na sjednicama Skupštine mogu prisustvovati svi članovi Udruge, bez obzira na kategoriju članstva, no u skladu s pravima članstva utvrđenih ovim Statutom.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

### Članak 21.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Izvanredna sjednica skupštine može se održati i elektroničkim putem (e-mail ili on-line konferencija). U tom slučaju ne navodi se mjesto održavanja.

### Članak 22.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva najmanje 1/3 članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### Članak 23.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika i Dopredsjednika te povjerenike Udruge,
- proglašava Počasnog člana,
- imenuje i opoziva Likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli imovine Udruge,

- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

#### Članak 24.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština može osnovati stalna i povremena povjerenstva ili imenovati samostalnog povjerenika.  
Odlukom o osnivanju povjerenstva utvrđuje se njegov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osniva i odgovornost za obavljanje poslova.  
Mandat samostalnog povjerenika traje do opoziva skupštine.

#### Članak 25.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.  
Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.  
Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od pet godina i može biti biran ponovo.  
Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

#### Članak 26.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci,
- opozivom.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 15. ovog Statuta  
Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.  
O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.  
Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

#### Članak 27.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na sjednici Skupštine Udruge.  
U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

#### Članak 28.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obaveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva Skupštinu Udruge i rukovodi njenim radom,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- predlaže Dopredsjednika, Povjerenike, te Počasnog člana,
- donosi odluku o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o adresi sjedišta Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

#### Članak 29.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

Dopredsjednik Udruge ima sljedeća prava i obaveze:

- zastupa Udrugu,
- vodi registar članova,

- izdaje članske iskaznice.

Dopredsjednika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od pet godine i može biti biran ponovno.

#### Članak 30.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

#### Članak 31.

Udruga radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica koji mora biti u skladu sa Statutom.

Pravilnik o radu podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

### VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

#### Članak 32.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština Udruge.

#### Članak 33.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.

O visini nagrade odlučuje Skupština.

Udruga za potrebe provođenja svojih aktivnosti može zapošljavati djelatnike u radni odnos. Sva prava i obaveze djelatnika reguliraju se Ugovorom o radu.

Odluku o zapošljavanju djelatnika donosi Skupština.

### VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

#### Članak 34.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku postojanja Udruge,
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge, iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom glasova članova Skupštine Udruge.

#### Članak 35.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

#### Članak 36.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog

stavka, preostalu imovinu stječe Grad Zagreb.

## IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

### Članak 37.

Ako postoji spor između članova Udruge, koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

### Članak 38.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge. U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti. U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika Udruge.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 39.

Statut Udruge, odnosno, izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave. Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge, koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

### Članak 40.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge. O svim proceduralno - statutarim pitanjima koja nisu uređena ovim statutom odlučuje Skupština. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge  
Dražen Hrženjak

U Crikvenici, 19.10.2019. godine